



Il giorno 8 del mese di luglio dell'anno 2021, alle ore 20.45, sulla piattaforma *meet* si è aperta, in seconda convocazione, l'Assemblea dei Soci avente il seguente ordine del giorno.

1. Approvazione schema di bilancio consuntivo 2020
2. Nomina Revisore Contabile
3. Vendita Casa Ducenta (immobile proprietà CRI Ravenna)
4. Varie ed eventuali

Prende la parola il Presidente che saluta i presenti e propone quale segretario verbalizzante la Consigliera Ivonne Casadio. L'Assemblea approva all'unanimità.

Risultano presenti i Soci CRI: Alberto Catagna, Renata Tenani, Lorenzo Berna, Jessica Garetti, Ivonne Casadio, Ivan Baldi, Stefania Giacomini, Matteo Casadio, Franco De Tuglie, Alessia Tassinari, Lisa Medri, Samantha Ventrucci, Manuela Fussi, Lilio Rolfini, Stefano Giunchedi, Barbara Malano, Lorenzo Baldini, Augusto Bacchini, Antonella Giallongo, Ignazio Pisciotta, Maria Grazia Marini.

Il Presidente ricorda che dalle votazione sono esclusi i due volontari Maria Ronchi (Comitato Bassa Romagna) e Lorenzo Iannucci (Comitato di Ghedi) che sono in estensione di sede ma non soci e pertanto non hanno diritto di voto.

Risultano inoltre presenti il Revisore Contabile Dott. Roberto Amaducci, la ragioniera Luana Sani di Per gli Altri Service, la dipendente Chiara Leoni lafelice.

#### 1. Approvazione schema di bilancio preventivo 2020.

Il Presidente porta all'attenzione dell'Assemblea il progetto di bilancio che il Consiglio Direttivo propone e che viene illustrato dalla ragioniera Sani, la quale dà lettura dello stato patrimoniale, evidenziando l'avanzo di bilancio pari a euro 3078,16. Viene quindi data lettura del conto economico da cui ci evincono oneri e proventi delle singole attività e la ragioniera Sani sottolinea che, grazie al consistente avanzo della gestione 2020, è stato possibile istituire due fondi: uno per la svalutazione crediti e uno per TARI e contenziosi. La ragioniera Sani sottolinea come il bilancio sia stato redatto secondo i criteri prudenziali e secondo i principi contabili di cui metodologia e contenuti sono presenti nella nota integrativa a disposizione dei Soci. Interviene quindi il Revisore Amaducci che, come preannunciato dall'Ordine del Giorno, termina con l'approvazione del bilancio il suo mandato. Il Revisore ringrazia i Soci della fiducia accordata per due mandati e si dice soddisfatto del lavoro svolto. Riferisce, citando i contenuti della sua relazione, che ci sono molti aspetti ancora da migliorare ma che le sue indicazioni, presenti nelle relazioni degli anni precedenti, sono state seguite. Sottolinea quanto sia importante migliorare la riscossione dei crediti e la puntualità delle scadenze, perché pur avendo caratteristiche di ente di terzo settore per sua natura più permissive rispetto a quelle aziendali, occorre garantire la massima stabilità all'Associazione, viste anche le criticità che il momento storico ha portato. Il Revisore sottolinea che il lavoro deve essere ancora perfezionato e intensificato e questo può essere fatto solo con aiuto di tutti i Soci e non può gravare sull'unica dipendente.

Invita l'Assemblea quindi ad adoperarsi sempre per una maggiore collaborazione e impegno affinché la parte contabile e amministrativa non sia appesantita da ulteriori mansioni. Il Revisore raccomanda quindi di proseguire sulla strada intrapresa dando atto che i correttivi da lui proposti nel tempo sono stati attuati e che la costituzione dei due fondi porta una sicurezza maggiore nel bilancio. Manifesta quindi il suo parere positivo all'approvazione del bilancio. Il Revisore infine si congeda ringraziando i Soci per il loro operato a favore della comunità. Il Presidente ringrazia il Revisore per il suo supporto costante nei due mandati e per la presenza che è andata oltre al compito di semplice "controllore" ma che ha portato a un valore aggiunto nella gestione del Comitato.

[www.cri.it](http://www.cri.it)

**Un'Italia  
che aiuta**



Si passa quindi ad un'analisi dettagliata delle attività che hanno contribuito a comporre le singole voci di bilancio analizzando centri di costo e centri di ricavo, con attenzione al ruolo cruciale avuto dall'emergenza in atto nella copertura di alcune spese che sono state rendicontate e di cui alcuni rimborsi sono già arrivati, come dettagliato sia nella nota integrativa sia nella relazione di missione a firma del Presidente. Per quanto attiene alle attività istituzionali generali, queste comprendono oneri (1.1) e proventi (50.1) derivanti da attività non specifiche e non inserite in alcun progetto. In questa voce sono stati previsti, come di consueto i costi legati al personale, alle spese di Presidenza e Consiglio Direttivo, alle spese per pratiche associative, alle spese di rappresentanza. Le entrate previste sono le offerte generiche destinate alle associazioni. Con l'emergenza Covid19 le attività tipiche sono state modificate e si è visto un incremento delle attività di protezione civile a servizio di enti (centro di costo 1.4) a cui sono state imputate la quasi totalità delle spese del primo semestre. Le attività Covid hanno comportato le seguenti tipologie di spese: carburante, l'acquisto di generi alimentari, kit igiene, latte in polvere e pannolini, pasti volontari, quota parte assicurazioni automezzi per un totale di euro 42.907,35. Le spese sostenute per queste attività sono state rendicontate agli Enti richiedenti: Comune di Ravenna, AUSL, Agenzia Regionale Protezione Civile e alcune fatture (di alcune è già pervenuto il rimborso) per euro 49.214,23 (centro di ricavo 50.4). Legata all'emergenza Covid19 si segnala la fattura emessa al Comitato Nazionale CRI per il servizio in convenzione MIUR assistenza esami di stato pari a euro 6842,00 (ancora da incassare, ma già approvata da MIUR nella sua totalità e la fattura per servizi rilevazione temperatura corporea al polo ENI per euro 675,00. Per il servizio di misurazione temperatura corporea presso Asilo dei Nonni, struttura residenziale per anziani, abbiamo invece ricevuto una donazione a supporto attività pari a euro 1200,00. A partire da settembre 2020, inoltre, è stato perfezionato accordo economico con AUSL per trasporto farmaci a ulteriore integrazione rispetto alla rendicontazione già in essere, con emissione nota di debito per il trimestre pari a euro 442,00. Si segnala che a bilancio non sono stati inseriti a credito quei rimborsi non ancora sicuri, per rendicontazioni non ancora approvate, di cui si darà evidenza nell'annualità 2021 in caso di parere positivo degli Enti coinvolti. Nel secondo semestre 2020 sono ricominciate le attività di trasporto sanitario ed eventi sportivi (centro di ricavo 50.2) che hanno portato entrate per 72.264,76 (si evidenziano per importo rilevante ENICHEM- RAVENNA SERVIZI INDUSTRIALI per euro 21.610, RAVENNA ANTICA per euro 6.460, Comitato Nazionale CRI per attività Disinnesco Ordigno Bellico per euro 7.255,20) e hanno comportato le sole spese di carburante e i costi fissi di gestione (centro di costo 1.2) per euro 29.163,12. La rendicontazione puntuale dei costi legati agli automezzi ha consentito di ottenere buoni carburante da parte del Comitato Nazionale CRI, per un importo pari a euro 1500 cosa che ha permesso di abbattere notevolmente le spese carburante non rimborsabili, inerenti le attività esterne all'emergenza Covid.

Si arriva quindi alla votazione per approvazione del bilancio.

Il bilancio viene approvato all'unanimità dei presenti. Alle ore 21.20 il Revisore e la Ragioniera Sani lasciano l'Assemblea.

## 2. Nomina Revisore Contabile.

Il Presidente informa che è stato identificato come possibile nuovo Revisore Contabile, visto i compiuti due mandati del Revisore Contabile Amaducci, il Dott. Fabrizio Narducci, già Revisore del Comitato di Faenza, il quale ben conosce la nostra realtà associativa. Si evidenzia che vi è necessità di avere il solo Revisore Contabile, in quanto per la nostra tipologia di bilancio/associazione (attivo di bilancio sotto a 110.000 euro, assenza di più di 5 dipendenti) non è richiesta la presenza anche di un organo di controllo o di un sindaco. È giunto in tempo per Assemblea il preventivo del Dott. Narducci che è in linea con quanto richiesto anche dal Revisore Amaducci. Si passa quindi alla votazione. L'Assemblea approva all'unanimità dei presenti di proporre incarico e formalizzare la nomina del Revisore Narducci.



### 3. Vendita casa Ducenta.

Il Presidente aggiorna l'Assemblea sulla proposta di acquisto pervenuta per immobile di proprietà di CRI Ravenna, pari a euro 100.000, offerta che è in linea con quanto deliberato dall'Assemblea dei Soci di novembre 2020 in cui si era dato mandato al Consiglio di vendere per importo non inferiore ai 95.000 euro. La proposta di acquisto è subordinata all'accettazione del mutuo e si sta attendendo delibera dell'istituto bancario. La vendita dell'immobile comporterà diritti di agenzia pari al 3%, oltre ai costi del geometra per relazione tecnica mai effettuata prima, ma necessaria per giungere ad atto notarile, costi che ammontano a circa 600 euro. Tolle anche queste spese, l'importo residuo sarà comunque superiore ai 95.000 euro deliberati.

### 4. Varie ed eventuali.

Il Presidente informa che, preso atto dei 15.000 euro che entro il 2022 giungeranno da altro Comitato CRI per concretizzarsi di donazione "Elicottero foundation", vista l'approvazione della Fondazione Cassa di Risparmio pari a 15.000 euro e vista la possibilità di accedere a *leasing* quinquennale, si rende possibile acquisto di ambulanza. L'ambulanza, come già illustrato in precedente assemblea, ha caratteristiche uniche sul territorio provinciale con sistema di areazione a pressione negativa, all'avanguardia nel contesto Covid attuale. Le peculiarità dell'ambulanza la rendono appetibile per convenzione sui trasporti secondari, con ulteriore conseguente copertura costi per le annualità successive di *leasing*. Il preventivo, presentato da ditta Olmedo, comprende sia ambulanza, sia seggetta a batteria per salita e discesa scale, sia lavoro di sostituzione della pedana del mezzo trasporto disabili già in uso al Comitato. Il Presidente chiede all'Assemblea di deliberare al riguardo. L'Assemblea approva il preventivo all'unanimità dei presenti.

Il Presidente informa i Soci che dal mese di marzo 2021 è stato nominato un responsabile per il N.A.APRO. per il Comitato di Ravenna (nucleo arruolamento e attività promozionali) nella persona di Claudio Angeli. Nelle prossime settimane verranno organizzate diverse riunioni, alcune solo relative al personale del Corpo a fini organizzativi e operativi, e altre di presentazione e promozione ai fini di arruolamento di ulteriore personale tra i Soci.

Il Presidente chiede ai Soci se vi siano ulteriori domande o osservazioni.

Non essendo presenti interventi alle ore 21.45 il Presidente chiude i lavori dell'Assemblea.

Il verbale dell'assemblea sarà inoltrato al Comitato Regionale e pubblicato all'albo del Comitato, consultabile all'indirizzo <https://www.criravenna.it/amministrazione-trasparente/verbali-e-deliberazioni/>.

Il Presidente

Alberto Catagna

Il segretario verbalizzante

Ivonne Casadio