

Ravenna, li 15 ottobre 2020

Servizio: Presidenza

Oggetto: **Convocazione Assemblea dei Soci**

Ai Soci del Comitato CRI di Ravenna
Al Revisore Contabile Dott. Roberto Amaducci
Alla Dott.ssa Denise Camorani

E p.c.

Presidente Regionale CRI Emilia Romagna Antonio Scavuzzo

Con la presente si convoca l'Assemblea dei Soci della Croce Rossa Italiana – Comitato di Ravenna in prima convocazione per il giorno 31 ottobre ore 22.00 e in seconda convocazione per il giorno

30 novembre ore 20.30

in modalità telematica, in deroga a quanto previsto dall'Art. 23 dello Statuto CRI, ai sensi dell'art. 73.4 del D.L. 18 del 17 marzo 2020 (**Decreto Cura Italia**) convertito con modificazioni dalla Legge 27 del 24 Aprile 2020 [*le associazioni private anche non riconosciute e le fondazioni che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*].

Si specifica che, ai fini di garantire la certezza dell'identificazione dei partecipanti indicata dalla normativa vigente, sarà necessario accedere alla piattaforma Google Meet con mail istituzione nome.cognome@emiliaromagna.cri.it e sarà richiesto utilizzo di telecamera e microfono. Per i Soci impossibilitati a partecipare in questa modalità all'Assemblea saranno predisposti spazi autonomi in sede per utilizzo computer, salvo diverse disposizioni relative a coprifuoco o divieto di circolazione.

L'Assemblea verterà sul seguente O.d.G.:

- Comunicazioni del Presidente
- approvazione schema di bilancio consuntivo 2019
- gestione patrimonio immobiliare Ducenta
- varie ed eventuali

All'Assemblea è invitato il Revisore Contabile Dott. Roberto Amaducci e la Direttrice di Per gli Altri Service Dott.ssa Denise Camorani

Auspucando la massima partecipazione si porgono cordiali saluti

Il Presidente
Alberto Catagna



Associazione della Croce Rossa Italiana - Comitato di Ravenna ONLUS
Presidenza

www.cri.it

Via Gorizia n. 11 - 48121 Ravenna

Tel 0544-38052 Fax 0544-211441

P.IVA /Cod.Fisc. 02484050394

E mail: segreteriaicentrop@criravenna.it

**Un'Italia
che aiuta**

VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 30 NOVEMBRE 2020

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre, alle ore 20.30, si è riunita, ai sensi dell'art. 73.4 del D.L. 18 del 17 marzo 2020 (*Decreto Cura Italia*) convertito con modificazioni dalla Legge 27 del 24 Aprile 2020, in seconda convocazione, in modalità online su piattaforma Google Meet, l'Assemblea dei Soci del Comitato C.R.I. di Ravenna per discutere il seguente

Ordine del giorno:

- Comunicazioni del Presidente
- Approvazione schema di bilancio consuntivo 2019
- Gestione patrimonio immobiliare Ducenta
- Varie ed eventuali

Mediante criterio di identificazione dell'identità (utilizzo mail istituzionale e utilizzo di webcam) sono identificati come presenti i seguenti Soci C.R.I.:

Augusto Bacchini, Renata Tenani, Alessandra Mazzotti, Riccardo Piraccini, Massimo Cavallone, Gianluca Benzoni, Lorenzo Baldini, Veniero Bandini, Fulgida Barattoni, Paola Bartolozzi, Rosa Basile, Lorenzo Berna, Matteo Brignani, Elisa Capparella, Ivonne Casadio, Mateo Casadio, Alberto Catagna, Samuele Cavallari, Silvia Ceccarelli, Mariangela Centrulli, Franco De Tuglie, Maria Francesca Ferri, Patrizia Fogli, Christian Forti, Simone Frezzato, Manuela Fussi, Roberto Galesi, Jessica Garetti, Antonella Giallongo, Stefano Giunchedi, Jdia Julia Keltoum, Ermanna Maltoni, Dmytro Mamaiev, Maria Grazia Marini, Laura Mattioli, Lisa Medri, Arianna Mini, Elena Nalato, Antonella Parra, Lorenzo Preda, Leonardo Ramponi, Francesco Stampa, Rita Trevisi, Milena Ubertini, Pasquale Vaira, Massimo Verna, Natascia Vetricini, Daniele Vitanza, Andrea Gugliotta (si connette alle ore 22.02).

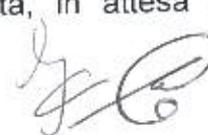
Alle ore 20.30, il Presidente del Comitato di Ravenna, Alberto Catagna, apre la seduta e propone come Segretario verbalizzante la Socia C.R.I. Ivonne Casadio, l'Assemblea approva all'unanimità.

Sono presenti inoltre il Revisore Contabile Dott. Roberto Amaducci, la Ragioniera Luana Sani per conto di *Per gli Altri Service* e la dipendente Leoni.

Si prosegue quindi affrontando i punti all'Ordine del Giorno:

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente, mediante condivisione di presentazione power point illustra le attività gestite dal Comitato in occasione dell'emergenza in atto: Pronto Spesa, Pronto Farmaco, Trasporto Farmaci Ospedalieri, Drive Through, consegna pacchi viveri. Il presidente ringrazia tutti i Soci che hanno apportato un importante contributo alle attività e informa che a settembre ha ricevuto dal Comune gli attestati per i Volontari impiegati in emergenza e che Croce Rossa con 126 volontari premiati, è stata l'associazione che ha apportato le risorse umane maggiori sul territorio comunale e che questo deve renderci orgogliosi per la nostra capacità di risposta. Appena l'emergenza lo permetterà sarà organizzato un momento di ringraziamento interno al Comitato. Il Presidente informa inoltre che nel 2020 sono entrati a far parte dell'Associazione 35 nuovi soci che sono operativi nelle diverse attività, in attesa di specializzazione.





Prende la parola il Vice Presidente Lorenzo Berna che illustra l'andamento delle attività 2019 in parallelo con le attività 2020 e con le attività 2018.

Per quanto attiene i taxi sanitari sempre più volontari manifestano la necessità di organizzarsi su turni, al fine di poter dare un contributo programmato. Le attività per il 2019 hanno avuto un forte implemento e nel 2020, nonostante il COVID sono continuate escludendo i trasporti COVID positivi affidati totalmente a pubblica assistenza.

Le gare sportive e manifestazioni nel 2019 sono cresciute molto e nel 2020 si è avuto appalto di Ravenna Antica per circa 7000 euro.

Per quanto attiene l'assistenza poligoni, questa è garantita da autisti soccorritori, e sono stati ricevuti 6.000 euro a copertura spese nel 2019, mentre nel 2020 l'attività è stata interrotta.

Per l'attività di reperibilità emoderivati occorre coinvolgere sempre più volontari, il servizio ci porta un fisso al mese senza troppe spese di gestione.

- Vengono quindi riportati i numeri dei servizi svolti.
- TRASPORTI SANITARI nel 2019 n. 836 (nel 2018 furono 456, mentre nel 2020 276)
- EVENTI SPORTIVI nel 2019 n. 280 (nel 2018 furono 148, mentre nel 2020 160)
- POLIGONI nel 2019 n. 50 (nel 2018 furono 44, mentre nel 2020 4)
- DISINNESCHI ORDIGNI BELLICI nel 2019 n.20 (nel 2018 furono 3, mentre nel 2020 12)
- ATTIVITA' SOCIALI nel 2019 n.75 utenti assistiti (nel 2018 furono 63, mentre nel 2020 261)
- PROTEZIONE CIVILE n.35 interventi (nel 2018 furono 17, mentre nel 2020 operatività H24 dal 13 marzo ad oggi)

APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO CONSUNTIVO 2019

Viene quindi illustrato dalla dipendente Leoni lo schema di bilancio consuntivo 2019 così come redatto da Per gli Altri Service e così come deliberato dal Consiglio Direttivo svoltosi in data 15 ottobre 2020.

Vengono lette le attività divise per centro di costo e di ricavo e illustrato sia lo stato patrimoniale sia il conto economico con particolare attenzione agli ammortamenti delle attrezzature (immobilizzazioni materiali) che hanno durata pluriennale per le quali l'ammortamento è stato predisposto decennale in ragione della durata del bene.

Viene evidenziato come le attività sociali nel 2019 abbiano avuto, per la prima volta negli ultimi anni, più oneri che proventi.

Per quanto attiene infatti il progetto Biberon Pieno di Latte, che garantisce pannolini e latte in polvere per lattanti fino ad un anno di età, ed è un servizio gratuito per l'utenza (finanziato da Fondazione Cassa di Risparmio di Ravenna), nel 2019 le spese sono aumentate a causa della crescita della povertà alimentare e i fondi raccolti non hanno coperto le spese totalmente.

Le altre attività hanno invece avuto un aumento dei costi dovuto all'aumentare dei servizi svolti, ma anche un aumento delle entrate.

Altra attività che ha avuto oneri maggiori dei proventi è stata quella dei clown di corsia i quali nel 2019 hanno svolto l'attività di formazione in *Face Painting*, obbligatoria per poter effettuare attività di trucca bimbi che è una delle attività di maggior attrattiva durante le raccolte fondi. Quasi tutti i clown sono stati formati e pertanto le spese per questa tipologia di formazione non sono previste nei prossimi anni.

Le voci materiali di consumo e servizi da impresa evidenziano quanto ancora occorra lavorare per abbassare soprattutto le spese fisse, cioè quelle non dipendenti dal volume di attività, per questo motivo per abbattere i costi fissi delle attività sanitarie il Consiglio Direttivo ha deliberato di dismettere le ambulanze meno utilizzate (RA9 e RA11) che comportavano comunque costi



senza garantire alcun tipo di servizio e che presentavano problematiche meccaniche tali da necessitare di spese di manutenzione straordinaria fortemente anti-economiche.

Non essendoci quesiti prende quindi la parola la Ragioniera Luana Sani che dà lettura della nota integrativa, facendo riferimento alle voci di bilancio già analizzate.

Interviene il Revisore Contabile Dott. Roberto Amaducci che legge la relazione al bilancio sottolineando l'importanza di monitorare in corso d'anno tutte le spese al fine di poter adottare i correttivi necessari e di gestire con più regolarità il flusso di informazioni con i consulenti fiscali al fine di avere dati aggiornati in tempo reale. Vista la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria data dal progetto di bilancio presentato e il risultato economico dell'Associazione e visti i risultati delle verifiche eseguite e i criteri seguiti nella redazione del bilancio e la rispondenza dello stesso alle scritture contabili il Revisore comunica che non si rilevano motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2019.

Il Presidente propone quindi di passare alla votazione per l'approvazione del progetto di bilancio consuntivo 2019.

La votazione dà i seguenti risultati:

46 voti di approvazione su 47 votanti, con 1 voto di astensione (Gianluca Benzoni)

1 voto mancante in quanto il Socio ha abbandonato l'Assemblea (Massimo Cavallone)

Terminata la votazione, alle ore 21.30, la Ragioniera Sani saluta i presenti e lascia la riunione per prendere parte ad altra Assemblea.

Il Vice Presidente Lorenzo Berna approfondisce ulteriormente l'argomento della razionalizzazione delle spese con riguardo alla dismissione delle ambulanze e l'opportunità di introduzione in parco auto di ulteriore mezzo nuovo solo nel caso si riesca a trovare una fonte di finanziamento per sostenere agevolmente le rate di leasing. I costi di gestione saranno invece, nel caso, a carico AUSL. Stessa cosa per l'acquisto di un mezzo trasporto disabili, vincolato alla ricezione di una specifica donazione destinata.

La dipendente Leoni illustra invece i correttivi che sono stati previsti fin dal 2019 per ovviare alla crescita delle spese delle attività sociali, con predisposizione di convenzione con il Comune per coprire le spese di progetto e poter destinare i fondi della fondazione cassa di risparmio ad altri progetti (prima annualità leasing nuova ambulanza in attesa di convenzione).

La dipendente Leoni informa inoltre che nel 2020 sono sopraggiunte alcune attività inaspettate che hanno portato fondi ma che sono da ritenersi di carattere straordinario ed eccezionale (supporto esami stato MIUR e sostituzione ambulanza Enichem per circa 40 giorni) e pertanto sono sicuramente state ottimali in questo anno di emergenza ma non rappresentano una fonte di entrate su cui fare affidamento per gli anni a venire.

GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE DUCENTA

Il Presidente prende nuovamente la parola per comunicare che, viste alcune proposte per immobile di Ducenta che potrebbero pervenire e l'attuale valore a bilancio di euro 121.000 circa (tolto dal valore iniziale gli ammortamenti annuali), utilizzando le prassi dei Tribunali (vendite asta ecc) si può pensare ad una vendita per un valore compreso tra 95.000 euro e 120.000 euro. L'immobile ha dei costi fissi non alti, ma con il passare degli anni potrebbe necessitare di interventi di manutenzione straordinaria costosi. L'ideale, prima del sopraggiungere delle offerte è che l'Assemblea dia mandato a vendere al Consiglio al fine di poter celermente concludere in caso di offerte comprese nel range indicato.



Il Presidente propone quindi votazione per il mandato di vendita per un valore compreso tra 95.000 e 120.000 euro:

La votazione, o dà i seguenti risultati:

44 voti di approvazione su 44 votanti

4 voti mancanti in quanto 4 Soci hanno abbandonato l'Assemblea (Massimo Cavallone, Gianluca Benzoni, Jdia Julia Keltoum, Fulgida Barattoni).

La votazione risulta quindi all'unanimità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente chiede ai presenti se vi siano interventi ulteriori.

Chiede la parola il Socio Andrea Gugliotta.

Il Socio comunica che, in quanto Operatore DRRCCA (*Disaster Risk Reduction e Climate Change Adaptation*), è stato incaricato dal Consiglio Direttivo di occuparsi della regolamentazione dello smaltimento dei rifiuti all'interno della sede. Il compito principale di un operatore DRRCCA è informare sulle strategie di adattamento o mitigazione dei cambiamenti climatici. La differenziata permette infatti, quando attuata correttamente, di ridurre l'impronta ecologica dei singoli. Sono stati predisposti alcuni contenitori sia nella zona dell'ingresso, sia in cucina, sia in garage sia al primo piano per gestione raccolta.

Purtroppo, ancora la raccolta differenziata non viene rispettata, nonostante i bidoni a disposizione. Inoltre occorre che i bidoni vengano svuotati (sui cassonetti pubblici posti lateralmente a Piazza della Resistenza) regolarmente per evitare accumuli di immondizia.

Differenziare i rifiuti garantisce una sede più pulita e igienica, oltre che avere un impatto sull'ambiente.

Chiede la parola il Socio Riccardo Piraccini.

Il Socio chiede al Presidente di chiarire alcune questioni relative alla formazione per soccorritori (corso patenti e corso TSSA) e alla partecipazione dei volontari, in quanto l'impressione è che il Consiglio Direttivo non voglia avere collaboratori.

Il Presidente risponde che a quanto gli risulta nei diversi settori ci sono molti volontari attivi e che la collaborazione da parte dei soci è molto alta e questo ha fatto sì che si sia potuto guadagnare un certo credito e una certa immagine, quindi non risulta che i volontari vengano estromessi. Chiaramente l'operato deve essere in linea con rispetto dei Regolamenti e la normativa vigente.

Per quanto attiene invece al quesito sulla formazione il Presidente passa la parola alla dipendente Leoni che riferisce che la formazione online è unica concessa e che su questa linea si sta proseguendo.

Relativamente al corso patente emergenza è stato organizzato a settembre 2019 con 3 patentati Tartamella, De Tuglie e Casadio ma nessuno è stato escluso e non risultano altri interessati.

Per il futuro si vuole far partire un corso patente emergenza in coda ad ogni corso TSSA, ma questo per il futuro, per ora la formazione è ferma.

La formazione è ripresa con formazione a piccoli gruppi e formazione online, in data 21/12/2020 avremo tra i nostri docenti un trainer che potrà fare formazione, ma per ora sarà formazione in prevalenza online. Il Socio Piraccini riferisce che in altri Comitati viene fatta formazione in presenza e che inoltre non è possibile che ci siano solo 16 patente emergenza su 268 soci. La dipendente Leoni evidenzia che se altri Comitati svolgono formazione in presenza lo fanno in violazione della normativa vigente in quanto le circolari sul blocco della formazione sono molte e chi non vi si adegua lo fa assumendosi una grande responsabilità. Per quanto attiene il numero di autisti patenti emergenza per valutare se questi siano tanti o



pochi non si può fare una proporzione con il numero totale dei soci ma solo con il numero di soci che siano in possesso di qualifica di soccorritori, necessaria per poter prendere la patente. Il Socio Piraccini afferma inoltre che non è il caso di pensare ad una convenzione e la dipendente Leoni ribadisce che furono i soci a voler promuovere evoluzione delle attività sanitarie (convenzione, acquisto automezzi)

Chiede la parola la Socia Bartolozzi che spiega che occorre formare i formatori TSSA perché tanti sono i monitori che potrebbero farlo, la dipendente Leoni specifica che occorrono requisiti stringenti che di cui non tutti sono in possesso.

La Socia Bartolozzi sottolinea che sia importante promuovere la formazione dei formatori.

Il Vice Presidente Lorenzo Berna conferma che è in essere un piano per la formazione e che lui, come membro del direttivo, supervisiona l'area operazioni, emergenze e soccorsi.

Il Presidente chiede se le Consiglieri Tenani, Garetti o Casadio hanno qualche cosa da aggiungere e ringrazia il Revisore Amaducci per la presenza e la partecipazione.

Non essendo presenti ulteriori argomenti da discutere il Consiglio chiude i lavori alle ore 22.45.

Il Segretario verbalizzante
Ivonne Casadio

Ivonne Casadio

Il Presidente
Alberto Catagna

Alberto Catagna

CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO DI RAVENNA

C.F. E P.I. 02484050394

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€ 195.145,90	FONDO AMM. MO IMMOB. MATERIALI	€ 52.517,77
altri costi pluriennali	€ 3.145,94	fammi altri costi pluriennali	€ 629,19
fabbricati civili	€ 151.450,00	fammi fabbricati civili	€ 30.200,20
attrezzature	€ 31.108,36	fammi attrezzature	€ 19.710,06
diverse e indumenti da lavoro	€ 9.441,60	fammi divise e indumenti da lavoro	€ 1.888,32
CREDITI VIGENTI	€ 25.201,99	PATRIMONIO NETTO	€ 162.431,96
ALTRI CREDITI VIGENTI	€ 1.609,39	fondo CRI Nazionale	€ 28.164,89
fatture da emettere	€ 1.609,39	fondo di riserva	€ 136.267,07
CREDITI VS IST. PREVID.	€ 31,58	FONDI PER RISCHI ED ONERI	€ 15.000,00
inib. c/cconti	€ 31,58	f.do svalut.cred. vinizionale	€ 15.000,00
CREDITI DIVERSI	€ 28.555,31	TFR LAVORO SUBORDINATO	€ 5.892,43
crediti per cauzioni	€ 250,00	debiti per TFR	€ 5.892,43
crediti diversi	€ 26.230,66	DEBITI VIFORNITORI	€ 28.632,18
crediti vs rimborso spese vol	€ 2.074,65	ALTRI DEBITI VIFORNITORI	€ 195,40
DISPONIBILITA' LIQUIDE	€ 11.462,72	fatture da ricevere	€ 195,40
banca CARIRA	€ 9.275,79	DEBITI TRIBUTARI	€ 711,41
banca Banco Posta	€ 1.096,77	erario c/imp. costi tfr	€ 13,07
cassa	€ 1.088,16	erario c/tes	€ 250,00
cassa valori bollati	€ 2,00	erario c/irap	€ 1.541,00
ALTRI DEBITI VS FORNITORI	€ 8.320,28	erario c/iva	€ 470,50
fornitori c/anticipi	€ 8.320,28	erario c/nt.lav.dipendente	€ 50,02
		erario c/nt.lav.autonomo	€ 846,00
		DEBITI VS PREVID.	€ 1.591,00
		inps c/contib.soc.lav.dip	€ 1.591,00
		ALTRI DEBITI	€ 4.585,62
		debiti per cauzioni	€ 15,00
		dipendenti c/tribuzioni	€ 2.629,73
		debiti v/par gli altri servizi	€ 1.185,00
		debiti diversi	€ 180,00
		debiti vs/per gli altri per F24	€ 565,89
	€ 270.327,17 TOTALE PASSIVITA'		€ 270.327,17
	AVANZO D'ESERCIZIO		€ 192,22

1.5	RACCOLTA FONDI			€ 1.165,15	50.6	RACCOLTA FONDI		€ 5.460,46
1.6.1	Raccolta fondi - EVENTI CRI	€ 85,00			50.6.1	Raccolta fondi - EVENTI CRI	€ 339,14	
1.6.2	Raccolta fondi - CIMITERI	€ 0,00			1.6.2	Raccolta fondi - CIMITERI	€ 1.195,11	
1.6.3	Raccolta fondi - NATALE	€ 171,15			1.6.3	Raccolta fondi - NATALE	€ 1.819,50	
1.6.4	Raccolta fondi - PASQUA	€ 909,00			50.6.4	Raccolta fondi - PASQUA	€ 2.706,62	
1.7	SERVIZI			€ 191,70	50.7	SERVIZI		€ 5.100,00
1.7.1	Attività istituzionale SCARTO CARTA ENTI	€ 95,85			50.7.1	Attività istituzionale SCARTO CARTA ENTI	€ 600,00	
1.7.2	Attività istituzionale SCARTO ARITI USATI	€ 95,85			50.7.2	Attività istituzionale SCARTO ARITI USATI	€ 4.500,00	
1.8	GIOVENTU			€ 0,00	50.8	GIOVENTU		
1.8.1	Attività istituzionale PER I GIOVANI	€ 0,00			50.8.1	Attività istituzionale PER I GIOVANI	€ 0,00	
1.9	ALTRE ATTIVITA ACCESSORIE			€ 948,31	1.9	ALTRE ATTIVITA ACCESSORIE		€ 1.525,00
1.9.1	Altre attività accessorie	€ 948,31			1.9.1	Altre attività accessorie	€ 1.525,00	
1.80	Oneri finanziari e patrimoniali			€ 586,02	50.80	Oneri finanziari e patrimoniali		€ 0,00
1.80.1	Su rapporti bancari	€ 586,02			50.80.1	Su rapporti bancari	€ 0,00	
1.81	Oneri straordinari			€ 3.141,47	50.81	Proventi straordinari		€ 10.254,98
1.81.1	Oneri straordinari	€ 3.141,47			50.81.1	Proventi straordinari	€ 10.254,98	
TOTALE ONERI				€ 165.064,85	TOTALE PROVENTI			€ 165.257,07
AVANZO D'ESERCIZIO				€ 192,22				

CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO DI RAVENNA

C.F. E P.I. 02484050394

RENDICONTO ECONOMICO AL 31/12/2019

Oneri		€ 54.533,19	Proventi e ricavi		€ 4.066,98
1.1 GENERALE		€ 53.644,21	50.1 GENERALE		€ 3.178,00
1.1.1 Attività istituzionale generale			50.1.1 Attività istituzionale generale		
acquisti	€ 522,11		da soci e associati	€ 1.904,00	
conferimenti e stanziamenti	€ 11,45		da associazioni associative	€ 1.895,00	
interessi di costituzione	€ 322,01		proventi	€ 274,00	
acquisto beni	€ 230,00		da soci e non soci	€ 1.274,00	
alimenti e bevande	€ 24,01		diversioni non declassificate	€ 503,00	
salari e stipendi	€ 34,00		contrib. da altre attività	€ 900,00	
servizi	€ 14.725,31		offerta di ricorrenza	€ 409,00	
carburante	€ 106,55				
servizi da terzi:	€ 2.480,75				
manutenzione	€ 37,50				
esclusione	€ 6.404,50				
spese per il	€ 92,25				
per gli altri servizi	€ 955,00				
Spese di gestione	€ 1.453,19				
compra P.I. e R.	€ 2.330,72				
contribuenti nuovi	€ 566,77				
ademp. loc. Conveg	€ 26,66				
utenze	€ 16,15				
per gli altri servizi fatti elettr	€ 194,71				
personale	€ 160,00				
salari e stipendi	€ 33.760,27				
IR	€ 32.199,85				
ammortamenti	€ 1.620,35				
per gli ammortamenti	€ 3.943,58				
per gli ammortamenti	€ 1.420,07				
per gli ammortamenti	€ 624,18				
per gli ammortamenti	€ 1.880,32				
oneri diversi di gestione	€ 582,94				
imposte e tasse	€ 68,25				
oneri	€ 505,32				
rendimenti passivi	€ 18,37				
1.1.2. Attività istituzionale generale 5 per mille anno in corso	€ 888,98	€ 888,98	50.1.2. Attività istituzionale generale 5 per mille anno in corso	€ 888,98	€ 888,98
servizi	€ 888,98		da comit. da enti pubblici e priv.	€ 888,98	
servizi ad imprese	€ 888,98		5 per mille 2017	€ 888,98	

1.2 SAMITARIO		€ 62.193,44	50.2 SAMITARIO	€ 96.550,23
1.2.1 Attività istituzionale TAXI SAMITARIO		€ 19.404,55	50.2.1 Attività istituzionale TAXI SAMITARIO	€ 27.880,39
acquisti			da soci e non soci	€ 110,00
canonistica e stampati	€ 980,90		diversioni non definite	€ 27.764,39
materiali di consumo	€ 101,24		incasso	
alimenti e bevande	€ 850,87			
servizi	€ 0,00			
servizi	€ 17.744,73			
servizi	€ 2.195,07			
servizi da imprese	€ 2.535,89			
assicurazioni	€ 5.618,22			
uffenze telefoniche	€ 1.144,19			
servizi postali	€ 45,23			
servizi di logistica	€ 285,60			
collab. con P.I. e clienti	€ 777,34			
collaboratori esterni	€ 1.866,59			
viaggio per lavoro	€ 1.017,50			
viaggio via Guastalla	€ 200,89			
viaggio	€ 2.375,41			
godimento beni di terzi	€ 100,41			
loco abitato	€ 100,41			
arredamenti	€ 393,45			
immo. in affitto	€ 393,45			
oneri diversi di gestione	€ 205,60			
Adesso cash	€ 205,60			
1.2.2 Attività istituzionale EVENTI SPORTIVI		€ 25.120,10	50.2.2 Attività istituzionale EVENTI SPORTIVI	€ 27.834,00
acquisti	€ 2.680,55		da soci e non soci	€ 300,00
canonistica e stampati	€ 77,63		donazioni non definite	€ 27.534,00
materiali di consumo	€ 2.079,52		eventi sportivi	
acquisti beni	€ 501,40			
valori bollati	€ 2,00			
servizi	€ 20.520,20			
caffetteria	€ 2.820,39			
servizi da imprese	€ 3.708,03			
manutenzioni	€ 8.075,79			
uffenze telefoniche	€ 1.344,37			
spese cash	€ 47,44			
spese di logistica	€ 372,53			
collab. con P.I. e clienti	€ 1.070,14			
contribuenti minori	€ 748,68			
uffenze via Guastalla	€ 1.012,85			
uffenze via Guastalla	€ 203,37			
uffenze	€ 2.306,83			
godimento beni di terzi	€ 1.045,36			
loco abitato	€ 1.045,36			
oneri diversi di gestione	€ 803,99			
contributi ad altre assoc.	€ 803,99			
Arredo e beni	€ 293,90			

Handwritten signature or initials.

1.2.3 Attività Istituzionale AMBULATORIO AUSI		€ 3.969,70	50.2.3 Attività Istituzionale AMBULATORIO AUSI		€ 6.443,14
acquisti	€ 129,14		contributi da enti pubblici/privati		€ 6.000,00
cancelletta e stampati	€ 39,34		postazioni di AUSI		€ 6.000,00
materiali di consumo	€ 89,80		da soci e non soci		€ 203,75
servizi	€ 3.832,56		prestazioni non dette		€ 203,75
servizi di trasporto	€ 422,00		entrante accessorie		€ 239,39
materiali	€ 37,00		servizi, accessorie servizi		€ 239,39
utensili telefoniche	€ 27,99				
colli con P.I. e stampa	€ 777,14				
materiali per stampa	€ 11,05				
utensili per computer	€ 627,17				
utenze	€ 376,40				
oneri diversi di gestione	€ 8,00				
tributi su noli	€ 8,00				
		€ 1.696,05			€ 34.592,70
1.2.4 Attività Istituzionale ALTRO					
acquisti	€ 17,00		50.2.4 Attività Istituzionale ALTRO		€ 34.502,70
materiali di consumo	€ 5,00		da soci e non soci		€ 34.502,70
materiali biotipi	€ 12,00		servizi		
servizi	€ 13.560,65				
curatore	€ 2.079,87				
servizi di impresa	€ 36,14				
spese di logistica	€ 62,30				
contribuenti minori	€ 11.336,21				
oneri diversi di gestione	€ 121,00				
oneri	€ 100,00				
minorso pasti	€ 21,00				
		€ 1.696,05			€ 31.207,22
1.3 SOCIALE		€ 36.552,73			
1.3.1 Attività Istituzionale PROGETTO BIBERON		€ 32.989,73			
acquisti	€ 27.009,99		1.3 SOCIALE		€ 28.804,60
cancelletta e stampati	€ 111,33		50.3.1 Attività Istituzionale PROGETTO BIBERON		€ 15.000,00
materiali di consumo	€ 25.805,22		contributi da enti pubblici/privati		€ 15.000,00
acquisto beni	€ 92,34		da soci e non soci		€ 13.804,60
servizi	€ 4.361,78		diagnostici prog. Biberon		€ 13.654,60
servizi da appalto	€ 1.557,00		effetti in natura		€ 150,00
manutenzioni	€ 37,50				
servizi telefoniche	€ 286,85				
spese postali	€ 13,50				
spese di logistica	€ 204,00				
utensili per stampa	€ 761,97				
utensili per computer	€ 513,10				
utensili per Gutenberg	€ 992,04				
utensili	€ 105,41				
godimento beni di terzi	€ 105,41				
loc. attrezzatura	€ 105,41				
oneri diversi di gestione	€ 1.127,55				
ferrovie sociali	€ 1.127,55				
		€ 0,00			€ 0,00
1.3.2 Attività Istituzionale CENTRO DI ASCOLTO		€ 3.563,00			
acquisti	€ 1.060,47		50.3.2 Attività Istituzionale CENTRO DI ASCOLTO		€ 2.402,62
cancelletta e stampati	€ 351,91		da soci e non soci		€ 2.402,62
materiali di consumo	€ 475,70		diagnostici non dette		€ 1.702,02
acquisto beni	€ 160,00		contribuenti minori		€ 700,00
materiali e bevande	€ 73,43				
servizi	€ 1.880,43				
barbaris	€ 106,47				
servizi di impresa	€ 272,66				
spese di logistica	€ 1.251,40				
contribuenti minori	€ 250,00				
oneri diversi di gestione	€ 1.012,10				
materiali ed altri assistiti	€ 792,50				
diagnostici post	€ 219,60				

1.4 PROTEZIONE CIVILE		€ 1.531,84	€ 1.417,61	€ 4.333,13
1.4.1 Attività istituzionale PROTEZIONE CIVILE CHI				
acquisti	€ 60,39	€ 1.417,61	€ 3.234,61	
mantenim. di esercizio	€ 60,39			
servizi	€ 1.195,95		€ 3.234,61	
contribuente	€ 109,49		€ 800,00	
servizi da imprese	€ 322,08		€ 681,50	
contribuzioni	€ 37,50		€ 1.703,11	
contribuenti minori	€ 463,08			
ufficio via Garibaldi	€ 163,32			
ufficio:	€ 3,68			
ammortamenti	€ 125,52			
servizi di manutenzione	€ 125,52			
oneri diversi di gestione	€ 35,79			
distacco posti	€ 35,79			
1.4.2 Attività istituzionale PROTEZIONE CIVILE CONVENZIONE ENTI		€ 214,23		
acquisti	€ 214,23			
materiali di consumo	€ 214,23			
1.5 FORMAZIONE		€ 4.411,00	€ 500,00	€ 5.759,07
1.5.1 Attività istituzionale FORMAZIONE ISTITUZIONALE				
acquisti	€ 80,50	€ 1.106,49	€ 500,00	
servizi	€ 80,50			
materiali di consumo	€ 1.017,99			
servizi da imprese	€ 305,00			
servizi di logistica	€ 92,95			
ufficio via Garibaldi	€ 11,65			
ufficio via Giuseppiniani	€ 455,34			
ufficio:	€ 151,63			
oneri diversi di gestione	€ 100,00			
formazione corsi	€ 100,00			
1.5.2 Attività istituzionale FORMAZIONE ACCESSORIA		€ 2.872,51	€ 0,259,07	
acquisti	€ 2,00			
servizi	€ 2,00			
servizi da imprese	€ 2.451,65			
spese di logistica	€ 1.707,45			
contribuenti minori	€ 134,50			
ufficio via Centro	€ 270,00			
ufficio via Giuseppiniani	€ 188,01			
ufficio via Garibaldi	€ 47,46			
oneri diversi di gestione	€ 104,20			
spese via 299	€ 458,86			
	€ 458,86			

Handwritten signature and initials.

1.5 RACCOLTA FONDI		€ 1.165,15		50.6 RACCOLTA FONDI		€ 5.460,46	
1.5.1 Raccolta fondi - EVENTI CRI				50.6.1 Raccolta fondi - EVENTI CRI			
acquisti		€ 85,00		Raccolta fondi		€ 339,14	
Pratiche di consumo		€ 85,00		Raccolta fondi		€ 339,14	
1.5.2 Raccolta fondi - CIMITERI				50.6.2 Raccolta fondi - CIMITERI			
				Raccolta fondi		€ 1.195,11	
				Raccolta fondi		€ 1.195,11	
1.5.3 Raccolta fondi - NATALE				50.6.3 Raccolta fondi - NATALE			
acquisti		€ 151,65		Raccolta fondi		€ 1.819,59	
materiali di consumo		€ 151,65		Raccolta fondi		€ 1.819,59	
servizi		€ 9,50					
Spese di gestione		€ 9,50					
oneri diversi di gestione		€ 10,00					
fondazioni		€ 10,00					
1.5.4 Raccolta fondi - PASQUA				50.6.4 Raccolta fondi - PASQUA			
acquisti		€ 873,00		Raccolta fondi		€ 2.106,62	
materiali e servizi		€ 15,00		Raccolta fondi		€ 2.106,62	
servizi e beverage		€ 858,00					
servizi		€ 36,00					
Spese di gestione		€ 36,00					
1.7 SERVIZI				50.7 SERVIZI			
1.7.1 Attività istituzionale SCARCO CARTA ENTI				50.7.1 Attività istituzionale SCARCO CARTA ENTI			
servizi		€ 95,85		da soci e non soci		€ 800,00	
servizi da imprese		€ 95,85		carta enti		€ 800,00	
1.7.2 Attività istituzionale SCARCO ABITUSATI				1.7.2 Attività istituzionale SCARCO ABITUSATI			
servizi		€ 95,85		da soci e non soci		€ 4.500,00	
servizi da imprese		€ 95,85		servizi		€ 4.500,00	
1.8 GIOVENTU				50.8 GIOVENTU			
1.8.1 Attività istituzionale PER I GIOVANI				50.8.1 Attività istituzionale PER I GIOVANI			
1.8 ALTRE ATTIVITA ACCESSORIE				1.9 ALTRE ATTIVITA ACCESSORIE			
1.8.1 Altre attività accessorie				1.9.1 Altre attività accessorie			
oneri di gestione		€ 948,31		Entrate Accessorie		€ 1.525,00	
oneri		€ 948,31		Impugnativa art. 103		€ 1.525,00	
L. 30/07/98 art. 348		€ 74,61					
Yes		€ 137,90					
Yes		€ 736,00					
1.80 Oneri finanziari e patrimoniali				50.80 Oneri finanziari e patrimoniali			
1.80.1 Su rapporti bancari				1.80.1 Su rapporti bancari			
oneri		€ 596,02					
Oneri bancari		€ 596,02					
1.81 Oneri straordinari				50.81 Proventi straordinari			
1.81.1 Oneri straordinari				1.81.1 Proventi straordinari			
Oneri straordinari		€ 3.141,47		Proventi straordinari		€ 10.254,98	
abbonamenti		€ 0,06		Impugnativa art. 103		€ 0,13	
contribuzioni passiva		€ 3.141,38		Spese di gestione attività		€ 10.254,65	
TOTALE ONERI				TOTALE PROVENTI			
		€ 165.064,85				€ 165.257,07	
AVANZO D'ESERCIZIO							
		€ 192,22					



ASSOCIAZIONE CROCE ROSSA ITALIANA – COMITATO DI RAVENNA

NOTA INTEGRATIVA

BILANCIO CONSUNTIVO 2019

ASSEMBLEA DEL 30/11/2020

1. Funzione e contenuto della Nota Integrativa.

Il terzo settore ha manifestato la necessità di disporre di bilanci adeguati che tengano conto, da una parte, della necessità di perseguire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza della gestione e, dall'altra parte, delle caratteristiche che li differenziano dalle società commerciali (le motivazioni ideali che perseguono, la non rilevanza del fine lucrativo, l'assenza di interessi proprietari che ne indirizzano la gestione, la non distribuzione dei proventi); la redazione di modelli di bilancio specifici per il non profit risponde, inoltre, all'esigenza dei terzi interessati ad avere informazioni circa l'attività delle particolari gestioni non lucrative.

Tutto ciò premesso, l'Agenzia per il terzo settore (ora Ministero del lavoro e delle politiche sociali), in considerazione delle funzioni di indirizzo e promozione del Terzo Settore ad essa attribuite, ha emanato le "linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit". Il presente bilancio si attiene alle regole previste dalle linee guida appena descritte.

Lo stato patrimoniale riprende la struttura base dello schema previsto per le imprese dall'art. 2424 del codice civile.

Per il rendiconto gestionale, documento che svolge la funzione che nelle imprese for profit è assegnata al conto economico, il bilancio segue un unico criterio di competenza e di riclassificazione per centri di costo:

Attività tipiche

Attività promozionali e di raccolte fondi

Attività accessorie

Attività finanziarie

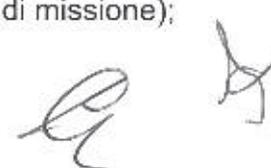
Attività straordinarie

Oneri di supporto generale

Per chiarezza è bene sottolineare che le regole del citato sistema riguardano l'ente nel suo complesso, quindi il dovere di massima trasparenza coinvolge gli amministratori dell'associazione.

La documentazione costituente la rendicontazione contabile è formata da:

- relazione del presidente / consiglio direttivo (la cosiddetta relazione di missione);



- stato patrimoniale;
- rendiconto gestionale;
- nota integrativa.

In particolare, la funzione della nota integrativa è quella di accogliere tutte le informazioni utili a chiarire ed esplicitare le voci ed i dati esposti nei prospetti di Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale.



2. Informazioni di carattere generale dell'associazione Croce Rossa Italiana – Comitato di RAVENNA.

Denominazione	Croce Rossa Italiana – comitato Ravenna
Principi fondamentali di Croce Rossa	<p>I principi fondamentali di Croce Rossa Italiana sono:</p> <p><u>Umanità:</u> «Nata dall'intento di portare soccorso senza discriminazioni ai feriti sui campi di battaglia, la Croce rossa, in campo internazionale e nazionale, si adopera per prevenire e lenire in ogni circostanza le sofferenze degli uomini, per far rispettare la persona umana e proteggerne la vita e la salute; favorisce la comprensione reciproca, l'amicizia, la cooperazione e la pace duratura fra tutti i popoli»</p> <p><u>Imparzialità:</u> «La Croce Rossa non fa alcuna distinzione di nazionalità, di razza, di religione, di condizione sociale e appartenenza politica. Si adopera solamente per soccorrere gli individui secondo le loro sofferenze dando la precedenza agli interventi più urgenti»</p> <p><u>Neutralità:</u> «Al fine di conservare la fiducia di tutti, si astiene dal prendere parte alle ostilità e, in ogni tempo, alle controversi di ordine politico, razziale, religioso e filosofico»</p> <p><u>Indipendenza:</u> «Il Movimento è indipendente. Le Società nazionali, pur se ausiliare nelle loro attività umanitarie ai loro Governi e sottomesse alle leggi che reggono i loro rispettivi paesi, devono sempre conservare la loro autonomia in modo di poter agire in ogni momento secondo i principi del Movimento»</p> <p><u>Volontarietà:</u> «La Croce Rossa è un'istituzione di soccorso volontaria e disinteressata»</p> <p><u>Unità:</u> «In uno stesso Paese può esistere una ed una sola Società di Croce Rossa. Deve essere aperta a tutti</p>

	ed estendere la sua azione umanitaria a tutto il territorio» <u>Universalità</u> : «La Croce Rossa è un'istituzione universale in seno alla quale tutte le società hanno uguali diritti ed il dovere di aiutarsi reciprocamente».
Natura civilistica	L. 125 del 30/10/2013. Associazione di persone. Associazione riconosciuta. Associazione di promozione sociale ex. L. 383/00. Onlus parziale ex. D.lgs. 460/97.
Quadro legislativo fiscale	Ente non commerciale (D.p.r. 917/86 – T.u.i.r.).

3. Principi di redazione del bilancio e criteri di valutazione adottati.

Il sistema informativo e contabile di cui al presente bilancio persegue la rappresentazione e la conseguente comunicazione delle informazioni relative alla situazione economico-finanziaria dell'associazione e la coordinata consistenza patrimoniale della stessa, con specifico riferimento al grado e al livello di vincoli di destinazione ad esso assegnati.

La rappresentazione dei risultati della gestione è espressa in chiave eminentemente quantitativa costituendo, le grandezze economico-finanziarie-patrimoniali, modalità di rappresentazione che, nella prassi e secondo i più consolidati riferimenti teorici, sono espresse sulla base di scale quantitative.

La presente nota integrativa contiene anche alcune informazioni di carattere meramente qualitativo (performance, utilizzo delle risorse, grado di raggiungimento delle finalità istituzionali, ecc.).

Il presente bilancio è stato redatto nella considerazione che il documento si rivolge ad un'ampia platea di *stakeholders*, quali, in particolare, i finanziatori dell'associazione, i destinatari dei servizi, i volontari che prestano la loro opera prevalentemente nei ruoli amministrativi e di controllo, gli operatori professionali, i partner commerciali e finanziari, i cittadini.

Il bilancio è redatto nella previsione della continuità aziendale.

Il bilancio è redatto secondo il principio di competenza economica.

Il bilancio è redatto secondo il principio di rappresentazione veritiera e corretta come disposto dal D. Lgs. 127/91 ed ha come obiettivo quello di contribuire alla creazione ed allo sviluppo di un clima di fiducia all'interno della comunità del volontariato ravennate e

della cittadinanza della Provincia di Ravenna con particolare riferimento al Comune di Ravenna. A tal fine, l'attività di Cri Ravenna è stata, nel corso dell'anno di riferimento, trasparente e coerente con le decisioni intraprese.

Il bilancio è redatto secondo il principio di prevalenza della sostanza sulla forma.

Il bilancio è redatto secondo il principio di comprensibilità, nella considerazione della vastità e dell'eterogeneità della platea dei lettori il documento.

Il bilancio è redatto secondo il principio di imparzialità.

Il bilancio è redatto secondo il principio di prudenza.

Il bilancio è redatto secondo il principio di comparabilità e coerenza. In particolare, la comparabilità è da interpretarsi in senso spaziale e temporale. Sul primo aspetto, assume particolare rilievo il fatto che l'adozione delle stesse regole di compilazione renda il bilancio di Cri Ravenna facilmente confrontabile con quello delle associazioni che adottano lo schema standard dettato dalle linee guida Agenzia per il terzo settore nel resto d'Italia. Viceversa, la comparabilità temporale consente il confronto dei risultati ottenuti dall'ente con quelli conseguiti dal medesimo nell'anno o negli anni precedenti. Tale finalità è raggiungibile solamente applicando i medesimi principi e criteri nel corso del tempo.

Il bilancio è redatto secondo il principio di annualità, con riferimento all'anno sociale indicato in statuto, coincidente con l'anno civile, dall'1/1 al 31/12.

Il bilancio è redatto secondo il principio di verificabilità dell'informazione, quindi le informazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario desumibili dal bilancio sono verificabili attraverso un'indipendente ricostruzione del procedimento contabile, tenendo conto altresì degli elementi soggettivi che hanno influenzato la stesura del documento.

Il bilancio è redatto secondo il principio di significatività.

4. Stato patrimoniale e Rendiconto economico.

Entrando nel merito del risultato economico della gestione, in generale possiamo anticipare che la spesa nell'esercizio 2019 è stata in linea con le previsioni. Oltre alle considerazioni generali di cui sopra, è doveroso evidenziare, del bilancio consuntivo 2019, i seguenti aspetti.

ATTIVITA

- 1) I costi pluriennali da ammortizzare ammontano ad € 3.145,94 relativi a manutenzioni fatte nel 2019 e sono stati ammortizzati per il 20%.
- 2) I fabbricati civili ammontano ad € 121.159,80 relativi all'immobile acquistato nel 2015 . Non è stato fatto l'ammortamento perché l'immobile non viene utilizzato come strumentale ma sarà posto in vendita .
- 3) Le attrezzature ammontano ad € 31.108,36 composte da: IRIDEEM - MONITOR €1.342,00 acquistato nel 2014, IDROPULITRICE € 976,00 acquistata nel 2015 , OTTOBOCK – SALISCALE € 2.340,00 acquistato nel 2015 (queste attrezzature sono state completamente ammortizzate per un valore di 1/3 annuo) ; ECOCLIMA - 2 CONDIZIONATORI € 4.694,56 acquistati nel 2017, BLASS SRL - PC € 826,89 acquistato nel 2017, PM ENGINEERING TENDA PNEUMATICA € 2.360,70 acquistata nel 2018, PM ENGINEERING TENDA PNEUMATICA € 5.508,30 acquistata nel 2018, OZONE SRL - CASCHETTI E SALVAGENTI € 645,21 acquistati nel 2018, NAUTICA 200 - MOTORE FUORIBORDO € 610,00 acquistato nel 2018, PACE SRL - 2 DEFIBRILLATORI € 1.988,60 acquistate nel 2018 (le attrezzature acquistate nel 2017 e 2018 sono state ammortizzate per un valore di 1/3 annuo a partire dal 2018). Nel totale delle attrezzature ci sono anche € 7.000,00 di attrezzature ricevute in donazione e completamente ammortizzate, GENERATORE DI ARIA CALDA € 593,36, FATTURA E NC DITTA FERNO € 2.222,74. Nel 2019 tutte le attrezzature sono state ammortizzate per il 10%.
- 4) Le divise e indumenti da lavoro ammontano ad € 9.441,60 acquistati nel 2019 e sono stati ammortizzati per un valore pari al 10%.
- 5) I crediti verso clienti ammontano ad € 25.201,99 e sono così composti:

Ragione sociale	Saldo
SERENA SRL	183,50 €
SOCIETA' SPORTIVA LA CAVEJA	50,00 €
ASS.PODISTICA DILETTANTISTICA	150,00 €
RAVENNA SERVIZI INDUSTRIALI SCPA	600,00 €
BOLOGNA HUNT	124,00 €
LIONS CLUB RAVENNA BISANZIO	100,00 €
BIONDI FRANCESCA	28,00 €
METRO' SRL	200,00 €
ASSOCIAZIONE CULTURALE BRONSON	590,00 €
FUTURI CAMPIONI SRL	851,50 €
SENNI IVONNE	86,25 €
BERTI GIOVANNA	-41,25 €
RAVENNA FOOTBALL CLUB 1913 SPA	1.029,00 €
BERTOZZI LUANA	85,00 €

D'APICE LUCIA	-44,00 €
CHIMENTI DOMENICO	649,85 €
FORMICA VINCENZA PALMA	56,00 €
GHIRARDINI GIORGIO	56,00 €
MEOLA MARIA ASSUNTA	21,00 €
BALDACC ANNA	28,00 €
SCIUTO ANTONIO	155,85 €
PRIMICERI UGO	27,00 €
FOSCHINI ROBERTO	28,00 €
GS LOCOMOTIVA	60,00 €
CAMERANI FERDINANDO	25,00 €
VERNOCCHI VALERIO	45,00 €
GALLETTI GIOVANNI	148,84 €
STELLA BLU	60,00 €
VENTURI FRANCESCA	28,00 €
PEZZI SILVANA	-35,00 €
DOMUS NOVA SPA	1.433,00 €
BALDINI RENATO	28,00 €
ATLETICA MAMELI	100,00 €
PODISTICA TRE PONTI	100,00 €
SOCIETA' SPORTIVA I PODISTI	100,00 €
MOTOCLUB RAVENNA ASD	215,00 €
TAMBURINI ALESSANDRO	54,00 €
VALZANO GIUSEPPINA	140,00 €
GARDINI ROMANA	28,00 €
CASTRONOVO VINCENZA	157,70 €
PIRAZZINI ANGIOLINA	89,00 €
CROCE ROSSA ITALIANA	4.181,00 €

PADOAN GUIDO	27,00 €
PROFETA NICOLA	100,00 €
GS DRAGO	150,00 €
RAVENNA RUNNERS CLUB ASD	1.000,00 €
COOPERATIVA SOCIALE PROGETTO A	175,00 €
GRUPPO CINOFILO RAVENNATE	22,00 €
AMADEI NADIA	40,00 €
FOSCHI ADELE	69,00 €
ASSOCIAZIONE EQUILANDIA	200,00 €
PIETROPAOLO LINA	80,00 €
CALDERONI ERMANNO	28,00 €
ALESSANDRI GIORGIA	46,00 €
RAVENNA WOMAN FC SSD ARL	390,00 €
BOTO FIORINA	320,10 €
FARINELLI GIORGIONI PAOLA	45,00 €
BAGGIONI ULTIMO	53,00 €
RAVENNA EVENTI	50,00 €
PRETOLANI ANTONIO	56,00 €
GUARDIGLI ARRIGO	28,00 €
COMITATO CITTADINO DI GAMBELLARA	1.067,00 €
DIANA CHIARINA	35,00 €
FRANCIA GIULIANA	56,00 €
BONVETTI ITALIA	74,00 €
POLLASTRI ERIO	69,00 €
COOPERATIVA SOCIALE SOLCO	28,00 €
LIONETTI ANTONIO	51,45 €
CASADEI MARIA	28,00 €

MARESCOTTI IRENE	104,00 €
BIONDI VITTORIO	90,10 €
COMUNE DI RAVENNA	330,00 €
SAVOIA MARIA TERESA	100,80 €
FLAMINI ANNA	48,00 €
SIMONI DOMENICA	38,00 €
BARONCINI FRANCA	35,00 €
ABATI AGOSTINO	196,20 €
RANDI CARLO	46,00 €
BONVINO ANGELA	61,00 €
FABBRI MARIA PIA	28,00 €
SCUDELLARI ANTONIO	45,00 €
TICCHI SEBASTIANO	63,50 €
MAMBELLI FERNANDO	117,80 €
SACCOMANDI GINO	38,00 €
TEODORA RAVENNA RUN ASD	50,00 €
CAMERINI MANUELA	35,00 €
RUBBOLI FRANCA	56,00 €
SAVORELLI MARIA	84,00 €
MURRI SILVANA	28,00 €
RUSTIGNOLI LISA	88,20 €
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SAN PI	522,00 €
LUCIANI LUCIANO	56,00 €
INFANTE ANNA MARI	38,00 €
PERONI GIAMPAOLO	76,95 €
FANTINI SRL	278,00 €
CINELLI ROMANO	60,00 €

RIVOLA FRANCESCO	107,10 €
CASTAGNOLI BRUNO	21,00 €
PARMEGGIANI GIANCARLA	134,25 €
FUSAROLI LIDIA	44,00 €
DINA MARIA TORRI	61,00 €
SINTONI BRUNA	44,00 €
CALO' SALVATORE	21,00 €
GARRONI FRANCESCO	87,15 €
RUOZI FRANCA	308,00 €
FACCANI SERGIO	46,00 €
FERRARACCIO ALESSANDRA	134,20 €
VALENTI GIOVANNA	94,00 €
DI BIASE ANTONIO	25,00 €
GATTI LUCIANO	90,00 €
PRATI RENATO	118,50 €
GIGLIO ANGELA	28,00 €
RICCI ALDA	341,00 €
POLETTI ANNA	76,00 €
FOSCHI NATALINA	72,45 €
TEBALDI MARTA	60,00 €
BIANCOLI GERMANO	27,00 €
GAUDENZI GIUSEPPE	28,00 €
TECO SRL	1.000,00 €
BUZZI MARIA PIA	92,00 €
MERCALDO BRUNO	28,00 €
SCACCO PAOLO	28,00 €
CICOGNANI DINA	28,00 €
GUERRINI ADRIANA	38,00 €

GAVAGNA ANNA CONCETTA	56,00 €
TANTE LUNE DI SCACCO SIMONA	366,00 €
CENTRO OTOACUSTICO MARCHESIN SRL	1.525,00 €
LOLLI FRANCA	28,00 €
PROVVEDITORATO REGIONALE EMILIA ROM	700,00 €
ERCOLANI MARCELLO	168,00 €
FABBRUCCI GINA	46,00 €
GALASSO GIULIANA	46,00 €
PAGANELLI PALMINA	67,00 €
BEZZI OLINDO	46,00 €

- 6) Le fatture da emettere ammontano ad € 1.609,39 e sono formate da € 239,39 Centro Marchesin , € 1170,00 Ravenna Teatro Manifestazioni, € 200,00 Comune di Ravenna;
- 7) L'inail c/acconti ammonta ad € 31,58;
- 8) I crediti per cauzioni ammontano ad € 250,00 relativi alle cauzioni delle chiavette;
- 9) I crediti diversi ammontano ad € 26.230,66 e sono formati da: credito porte aperte 2018 € 300,00, credito dal nazionale riportato dal 2017 € 16.651,62 , credito per fatture e scontrini servizi sociali 2018 € 1.890,86, credito per rimborsi protezione civile 2018 € 289,66, credito AUSL € 6.000,00; crediti protezione civile 2019 € 1.098,52;
- 10) I crediti vs rimborsi spese ammontano ad € 2.074,65;
- 11) Il saldo della Banca Cassa di Risparmio di Ravenna è pari ad € 9.275,79 come da estratto conto bancario;
- 12) Il saldo del Banco Posta è pari ad € 1.096,77 come da estratto conto bancario;
- 13) Il saldo della Cassa è pari ad € 1.088,16 come da prima nota;
- 14) Il saldo della Cassa valori bollati è pari ad € 2,00;
- 15) Il conto fornitori c/anticipi ammonta ad € 8.320,28 ed è composto da : 2 pagamenti 2018 a Carpi di € 732,00 ed € 756,28 e al pagamento 2019 della fattura O.V.I. di € 6.832,00 relativa al al nuovo impianto di cablaggio e sicurezza videosorveglianza;

PASSIVITA

- 16) Il fondo Cri Nazionale ammonta ad € 26.164,89;
- 17) Il fondo di riserva è pari ad € 136.267,07 è composto da avanzi e disavanzi degli anni precedenti;
- 18) Il fondo svalutazione crediti v/nazionale ammonta ad € 15.000,00 ed è stato creato nel 2017;
- 19) I debiti per TFR ammontano ad € 5.892,43 pari al fondo TFR;

20) I debiti v/fornitori ammontano ad € 28.632,18 e sono così composti:

Ragione sociale	Saldo
CONTESSI CARLO	-81,00 €
OTIS SERVIZI SRL	-254,12 €
BI.COM	-256,53 €
COOP ALLEANZA 3.0 SOC.COOPERATIVA	-15.714,28 €
CER MEDICAL SRL	-273,28 €
STUDIO ASSOCIATO BUCCELLI	-293,35 €
PROSIDER SPA	102,10 €
GROUP BATTERY SRL	103,30 €
MARONCELLI RENZO	-618,59 €
G.E. SNC	-61,00 €
MATTU STEFANINO	-905,00 €
SOCIETA' PUBBLICITA' EDITORIALE E D	-82,68 €
HERA COMM S.R.L.	-21,99 €
PLAZZI ROBERTO	-302,00 €
SCM SRL SOCIETA' UNIPERSONALE	4,00 €
STILPLAST SRL	-600,00 €
GESTIM SRL	-210,00 €
CASADIO ROMANO & C. SNC	-158,60 €
CMP GLOBAL MEDICAL DIVISION SOC.COO	-642,00 €
STAFFA ANTONIO	-2.634,00 €
CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO DI	-200,00 €
COLORE CESENA SRL	-750,57 €
FARMACIA CAMERINI	-1.095,74 €
CROCE AZZURRA RICCIONE	-602,00 €
CONFICCONI GOMME di Conficconi Mass	-2.060,05 €

O.V.I. VALMORI OMAR	-1.024,80 €
---------------------	-------------

- 21) Le fatture da ricevere ammontano ad € 195,40 relative ad una fattura dello Studio Buccelli;
- 22) L'erario c/imposta sost.riv.tfr ammonta ad € 13,07;
- 23) L'erario c/ires presenta un credito di € 250,00;
- 24) L'erario c/irap presenta un credito di € 1.541,00;
- 25) L'erario c/iva è pari ad € 170,50 che verranno versati con F24 al 16/02/2020;
- 26) L'erario c/ritenute lavoro dipendente è pari ad € 50,02 ;
- 27) L'erario conto ritenute lavoro autonomo ammonta ad € 846,00 relative alle fatture 2019, che verranno versate con F24 al 16/10/2020;
- 28) L'inps c/contributi soc. lav. dip. ammonta ad € 1.591,00 ;
- 29) I debiti per cauzioni ammontano ad € 15,00 e corrispondono alle cauzioni ricevute;
- 30) I dipendenti c/retribuzioni ammontano ad € 2.629,73 relativi agli stipendi di dicembre 2019;
- 31) I debiti diversi ammontano ad € 190,00 relativi ad una fattura incassata per conto di Cri Faenza;
- 32) I debiti v/per gli altri service ammontano ad € 1.185,00 composti da € 150,00 quota fatture elettroniche 2017, € 100,00 quota fatture elettroniche 2018 , € 935,00 quota per gli altri service 2019;
- 33) I debiti v/per gli altri per F24 anticipati ammontano ad € 565,89 ;

LO STATO PATRIMONIALE ATTRAVERSO LE VOCI SOPRA DESCRITTE, EVIDENZIA UN **AVANZO D'ESERCIZIO 2019 PARI AD € 192,22**

Informazioni e prospetti inerenti i proventi, i ricavi e gli oneri del Rendiconto Gestionale.

Il Rendiconto Gestionale rappresenta dettagliatamente il risultato di gestione dell'associazione conseguito nell'esercizio 2019, attraverso la contrapposizione dei proventi ai relativi oneri sostenuti per lo svolgimento delle proprie attività.

L'obiettivo del prospetto è quindi quello di fornire informazioni circa la provenienza e le modalità di impiego delle risorse economiche del periodo, fornendo al tempo stesso chiavi di lettura del quadro complessivo delle scelte strategiche e delle modalità di gestione dell'associazione.

Gli oneri ed i proventi inseriti nel Rendiconto Gestionale sono stati imputati nel rispetto del principio della competenza economica. Per agevolare la comprensione delle poste di bilancio di seguito se ne riporta la descrizione del contenuto.

ATTIVITA' STRAORDINARIA:

- 1) Oneri/Costi tot. € 3.141,39 sono relative a costi di competenza degli anni precedenti ;

- 2) Proventi/Ricavi € 10.254,85 sono relative a ricavi di competenza degli anni precedenti.

IL RENDICONTO ECONOMICO ATTRAVERSO LE VOCI SOPRA DESCRITTE,
EVIDENZIA UN AVANZO D'ESERCIZIO 2019 PARI AD € 192,22



RELAZIONE DEL REVISORE
AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2019

All'Assemblea degli Associati,
il sottoscritto Roberto Amaducci revisore unico ha esaminato il bilancio chiuso al 31 dicembre 2019, sottoposto all'esame del sottoscritto dal Presidente della Croce Rossa Italiana - Comitato Locale di Ravenna, allo scopo di redigere la propria relazione da sottoporre all'Assemblea dei Soci.

Dopo approfondito esame delle poste patrimoniali ed economiche, il Revisore redige la relazione di seguito riportata.

Il sottoscritto ha preso in esame la proposta di bilancio dell'esercizio 2019, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa approvata dal Consiglio Direttivo dell'associazione in data 15/10/2020.

Il bilancio, che viene sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione evidenzia un avanzo di esercizio di Euro 192,22 che si può riassumere nei seguenti dati aggregati di sintesi:

Stato patrimoniale

	2018	2019
Attività	280.839,60	270.327,17
Passività e Fondi	118.408,04	107.702,99
Patrimonio netto (escluso il risultato d'esercizio)	173.119,55	162.431,96
Risultato di esercizio	-10.687,59	192,22

Conto Economico

Proventi e attività tipiche	131.949,25	142.916,63
Proventi da Raccolta fondi	5.705,91	5.460,46
Proventi da attività accessorie	16.943,96	6.625,00
Oneri da attività tipiche	-138.413,37	-159.022,20
Oneri promozionali e di raccolta fondi	-3.169,57	-1.165,15
Oneri da attività accessorie	-7.512,95	-1.140,01
<i>Differenza</i>	5.503,23	-6.325,27
Proventi ed oneri finanziari	-576,20	-596,02
Proventi e oneri straordinari	-15.614,62	7.113,51
Risultato di esercizio	-10.687,59	192,22



Il bilancio è stato redatto nella previsione della continuità aziendale ed è stato redatto secondo il principio di competenza economica.

Il bilancio è stato redatto secondo il principio di rappresentazione veritiera e corretta come disposto dal D. Lgs. 127/91.

Per la valutazione dell'Attivo e del Passivo patrimoniale sono state osservate le disposizioni dell'art. 2426 del Codice Civile.

I crediti sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisizione.

Durante l'anno sono state effettuate le verifiche alle giacenze di cassa, le verifiche a campione in merito alle fatture di acquisto e di vendita e alla rispondenza ai registri, la verifica delle dichiarazioni inviate e degli adempimenti a campione di natura tributaria. In particolare risultano versate le ritenute e le somme ad altro titolo dovute all'Erario, anche se talune risultano versate in ritardo rispetto le ordinarie scadenze, così come risultano regolarmente presentate le dichiarazioni fiscali. Il revisore raccomanda il massimo rispetto delle scadenze fiscali in particolare dei versamenti.

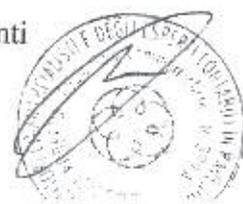
Nel corso dell'attività di vigilanza, in talune circostanze la messa a disposizione dei documenti non sempre è avvenuta in modo tempestivo, rendendo tal volta non semplice ed immediata l'attività di controllo del sottoscritto.

Ho esaminato il progetto di Bilancio chiuso al 31 dicembre 2019, in merito al quale rileviamo quanto segue:

1. Nella voce "crediti verso clienti esigibili entro l'esercizio successivo" sono compresi importi che potrebbero evidenziare taluni rischi di inesigibilità, è bene continuare l'attività di monitoraggio e di recupero intrapresa, tenendo in debita considerazione l'eventuale necessità di istituire un fondo svalutazione crediti adeguato, in rapporto agli eventuali crediti insoluti.
2. La giacenza media di cassa dell'esercizio, in continuità con gli esercizi precedenti è stata di ridotte entità, eccezion fatta per alcuni periodi molto limitati in corrispondenza di raccolte fondi, pertanto è stata accolta correttamente l'osservazione di regolamentare la modalità con cui gli agenti contabili preposti al maneggio di denaro contante debbono operare, tutto ciò al fine di ridurre il rischio di perdite e furti delle giacenze di cassa.



3. Deve continuare l'attività di analisi e razionalizzazione di tutti i costi, che va assolutamente rafforzata ulteriormente pena il rischio della continuità aziendale.
4. Sarebbe assolutamente opportuno istituire un fondo adeguato per rischi ed oneri che potrebbero sopraggiungere, a tal proposito è bene ricordare ciò che avvenne durante l'esercizio 2018, allorquando la Croce Rossa – Ente pubblico ESACRI di Roma in liquidazione chiese risorse alla Croce Rossa di Ravenna a copertura di costi pregressi per premi assicurativi RCA (annualità 2015 e 2016) per un importo pari a Euro 15.700, tale evento straordinario produsse un effetto negativo nel bilancio 2018 che chiuse con un disavanzo pari ad Euro 10.687,59.
5. Si evidenzia che il Consiglio ha deciso di riproporre all'assemblea la vendita dell'immobile di via Ducenta, attualmente non utilizzato strumentalmente per le attività dell'associazione. Alla luce di tale proposta e delle considerazioni suindicate non si è proceduto ad effettuare alcun ammortamento in relazione a detto cespite.
Ulteriore effetto positivo nel bilancio in corso di approvazione è stato prodotto dalla nuova stima effettuata dal Consiglio, circa la vita utile di alcuni cespiti ammortizzabili. La stima è stata eseguita in modo congruo rispetto la vita media di tali immobilizzazioni.
6. L'anno 2020 è stato caratterizzato fino ad oggi dalla pandemia mondiale determinata dal corona virus Covid-19. Tale pandemia ha condizionato negativamente la vita di tutti e in particolare delle associazioni di volontariato e di molte imprese che si sono trovate in serie difficoltà economiche, finanziarie ed organizzative.
La Croce Rossa Italiana proprio per sua natura e sua missione istituzionale, in tale circostanza, è stata chiamata ad uno sforzo aggiuntivo a difesa della popolazione, chiamata ad un sacrificio enorme in termini di messa a disposizione di risorse umane ed economiche. Tale sforzo potrebbe condurre ad una difficoltà economica e finanziaria in sede di chiusura dell'esercizio in corso.
Alla luce di dette considerazioni diventa fondamentale l'efficienza ed economicità nella gestione dei servizi volti alla massima efficacia nel raggiungimento degli obiettivi da perseguire.
7. Devono assolutamente migliorare le procedure di controllo e quelle finalizzate alla circolazione, chiara puntuale e tempestiva delle informazioni, specie nei confronti



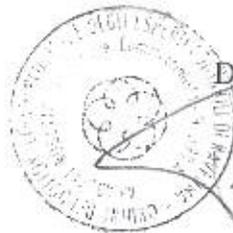
dei prestatori esterni di servizi / consulenti, in modo che tutte le informazioni anche documentali siano contabilizzate tempestivamente e correttamente nell'esercizio di competenza, in modo da evitare situazioni straordinarie, rilevate come sopravvenienze attive e/o passive a fine esercizio in sede di controllo.

E' bene sottolineare che tali circostanze tendono ad alterare i risultati di amministrazione di competenza.

Il sopramenzionato progetto di bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'Associazione per l'esercizio chiuso al 31/12/2019 seppur con tutti i rilievi e le riserve suindicate di cui occorre assolutamente tener conto.

Visti i risultati delle verifiche eseguite, i criteri seguiti nella redazione del bilancio, la rispondenza del bilancio stesso alle scritture contabili, tenuto conto di quanto evidenziato, non si rilevano motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2019.

Cervia, 16/10/2020



Il Revisore unico

Dott. Roberto Amaducci